



**virtual7**  
**HIER GESTALTEST DU  
DEINE WELT ZUM BESSEREN.**

## **WIR SIND VIRTUAL7**

Als IT-Dienstleister treiben wir die Digitalisierung des öffentlichen Sektors voran und schaffen echten Mehrwert für Millionen Menschen in Deutschland. Wir können vieles richtig gut, aber eben noch nicht alles. Darum suchen wir immer wieder neue Kolleg:innen, die mit ihren Ideen, ihrem Können und Engagement etwas bewegen wollen. Fühlst du dich angesprochen? Dann gestalte Deine Welt zum Besseren und werde Teil unseres Customer Clusters Environment, Transportation & Energy als:

### **Business Consultant für den öffentlichen Sektor (m/w/d)**

- Karlsruhe, Homeoffice
- Full-time employee
- As of now

## **DEINE MISSION**

Als Business Consultant für den öffentlichen Sektor (m/w/d) übernimmst du eine zentrale Rolle bei der Entwicklung und Umsetzung von strategischen Lösungen für unser neues Cluster. Dein Fokus liegt darauf diesen Fachbereich bei virtual7 mit aufzubauen und neue Kunden aus der öffentlichen Verwaltung in diesen Bereichen zu erschließen und zu unterstützen.

Deine Aufgaben umfassen:

- Aktives Vorantreiben neuer Themen sowie der strategische Aufbau und die Weiterentwicklung neuer Strukturen im Unternehmen
- Beratung und Unterstützung bei der Entwicklung nachhaltiger Geschäftsstrategien

- Analyse von Geschäftsprozessen und Identifizierung von Optimierungspotenzialen für Effizienzsteigerungen und Ressourcenmanagement
- Durchführung von Marktanalysen, um Trends zu erkennen und kundenspezifische Lösungen zu entwickeln
- Entwicklung und Umsetzung von Projekten im öffentlichen Sektor
- Enge Zusammenarbeit mit verschiedenen Stakeholdern, um Compliance-Standards zu gewährleisten und regulatorische Anforderungen zu erfüllen
- Präsentation und Vermittlung von umfassenden Lösungen und Strategien für unsere Kunden

## **DAS IST UNS WICHTIG**

- Abgeschlossenes Studium in Wirtschaftswissenschaften, Umweltmanagement, Ingenieurwissenschaften, Politikwissenschaften oder einem verwandten Bereich
- Mindestens 5 Jahre relevante Berufserfahrung in der Unternehmensberatung
- Erfahrung darin, neue Themenfelder oder Strukturen im Unternehmenskontext erfolgreich aufzubauen und weiterzuentwickeln
- Fundierte Kenntnisse im öffentlichen Sektor sowie der aktuellen Trends und Entwicklungen
- Hervorragende analytische Fähigkeiten und eine ausgeprägte Problemlösefähigkeit
- Starke Kommunikations- und Präsentationsfähigkeiten, um komplexe Ideen verständlich zu vermitteln
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit verschiedenen Teams und Stakeholdern
- Ein Verständnis für Compliance und rechtliche Anforderungen wäre von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse (C1-Niveau) sowie Englischkenntnisse auf Konversationsniveau

[Jetzt bewerben](#)

## **DEIN NEUER ARBEITSPLATZ**

**virtual7 conference 2024 in Karlsruhe**



- Was bei uns zählt? Klar definierte Rollen, echtes Miteinander und ein gemeinsames Ziel. Wir nennen das Responsiveness – transparent, wertschätzend und zielorientiert.
- Hier bist du am Wandel direkt beteiligt, wenn du möchtest. – Nimm Teil an Projekten, die uns als Unternehmen weiterentwickeln.
- Flexible Arbeitszeiten und Remote Work? – Sind selbstverständlich.
- Individuelles Hardware-Budget? – Stell dir deinen Arbeitsplatz so zusammen, wie du dich am wohlsten fühlst.
- Mental Health? – Dein mentales Wohlbefinden ist uns wichtig. Mit OpenUp unterstützen wir dich und bieten dir jederzeit kostenlosen Zugang zu professioneller psychologischer Unterstützung.
- Individuelles Weiterbildungsbudget? – Egal ob die nächste Zertifizierung oder ein lang ersehnter Sprachkurs – du entscheidest, worin und wann du dich weiterbildest.
- Mitarbeiter:innen-PC-Programm? – Lease dir dein nächstes Device zur rein privaten Nutzung einfach über virtual7.
- JobRad oder Firmenwagen? – Wir helfen dir dabei, so mobil zu sein, wie du es brauchst.

## DEINE ANSPRECHPARTNERIN

Erzähl mir, wer du bist und wann du anfangen kannst. Gerne auch über [laura.korth@virtual7.de](mailto:laura.korth@virtual7.de). Ich freue mich darauf, dich kennenzulernen.

Laura Korth  
Senior HR Recruiterin  
+49 170 3600221  
[laura.korth@virtual7.de](mailto:laura.korth@virtual7.de)

Jetzt bewerben

